ДЕТСКА ГРАДИНА " ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО " - ТОПОЛОВО
ул. " Александър Стамболийски " 1 тел. : 03321 20 21, e-mail : shtastlivo_dete@abv.bg

ПЛАН-ПРОГРАМА

НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“ с.ТОПОЛОВО ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ЗА ПРИОБЩАВАНЕ НА ДЕЦАТА ОТ УЯЗВИМИ

/Приложение №6/

План-програмата е приета с решение на ПС - Протокол № 6/ 13.09.2022г.,

Утвърдена със заповед на директора №РД-09-07 / 15.09.2022г.

I.ВЪВЕДЕНИЕ

Програмата за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи на ДГ „Щастливо детство" Тополово е разработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи и определените приоритети за развитие в сферата на предучилищното образование. Представени са основните документи, регламентиращи необходимостта от образование за всички и са анализирани социалните предпоставки и дейности за приобщаващо образование.

Програмата конкретизира ключовите мерки в:

- Националния план за интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания в системата на народната просвета;
- Конвенцията на ООН за правата на детето, която е ратифицирана и е станала част от вътрешното ни законодателство;
- Световната програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички";
- Закона за закрила на детето;

С дейностите си програмата е ориентирана към реализиране на политики и мерки за постигане на стратегическата цел и оперативните цели на Стратегията, както и с целите на Програмата, разработена от РУО Пловдив и определените приоритети на областно ниво.

Програмата представя:

• SWOT анализ – определяне на уязвимите групи деца в ДГ „Щастливо детство" Тополово и прилагане на мерки, свързани с превенцията, за предоставяне на равни възможности и за приобщаване;

• дефиниране на дейности, насочени към предоставяне на равни възможности за приобщаване на децата от уязвими групи, с цел създаване на необходимите условия за ефективно приобщаващо образование на децата в предучилищна възраст, чрез използване на интерактивни методи на преподаване, повишаване квалификацията на учителите, превръщане на детската градина в желана територия - подобряване на материално-техническата база, включване на децата в различни допълнителни форми и дейности, проекти, целодневна организация на образователния процес, приоритети, дефинирани в Стратегията за развитие на детската градина, Годишния план за цялостната дейност и Плана за квалификация на педагогическите кадри.

• обмен на добри и работещи практики, между заинтересованите страни.

II.АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ДГ „Щастливо детство" с.Тополово е общинска детска градина в системата на предучилищното образование. Функционира в специално построена сграда с достъпна и функционална образователна среда , осигуряваща условия за равен достъп на всички деца за придобиване на необходимите знания, умения и отношения за успешното преминаване към училищно образование.

Детската градина обхваща децата от с. Тополово и близките села- Леново, Долнослав, Новаково. Почти на 100% са обхванати децата подлежащи на предучилищна подготовка - 5 и 6 годишни, като по-голяма част са с различен от българския етнос.

ДГ „Щастливо детство" с.Тополово е обезпечена кадрово.

Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт. Обзавеждането и интериорът на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В групите са създадени оптимални условия за доминираща

образователна дейност, набавени са учебни книжки, помагала и пособия за подлежащите на предучилищно и задължително предучилищно образование деца.

В началото на учебната 2022/2023 година броят на децата, записани в детската градина е 77деца - от 3 г. до задължителна предучилищна възрастова група.
Етническият състав на децата е разнороден. Към настоящият момент в детската градина няма деца със специални образователни потребности.

Семейният и социален статус на родителите на записаните деца в детската градина е добър – по-голяма част от родителите са на постоянна работа, със стабилни доходи, отговорни към образованието на децата си. Ценят и уважават различията в етническия произход, толерантни са, уважават културните и религиозни ценности на различните етноси, участват активно в мероприятията от културния календар на детската градина. Децата са социализирани, обичат се и остават приятели и след завършване на детската градина.

С влизане в сила на Закона за предучилищно и училищно образование за втора учебна година в детската градина се разработва Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи.
„Приобщаване“ означава много повече и от „включване“. Често системата на образование включва децата, но не им осигурява поддръжка, докато приобщаващото образование предполага децата да са част от общността, да получават адекватна подкрепа да учат, да участват, да развиват пълния си потенциал, да се сближават с другите, да се чувстват приети и ценени и да преживяват успех в обучението и в живота.

В тази програма определяме приобщаващото образование, като крачка по пътя за постигане на крайната цел - създаване на приобщаващо общество, което да позволи на всички деца и възрастни, независимо от пол, възраст и етническа принадлежност, наличие или отсъствие на нарушения в развитието, или със заболявания да участват в живота на обществото и да имат своя принос, защото именно в такова общество различията се уважават и се ценят, а с дискриминацията и предразсъдъците в ежедневния живот и в дейността на институциите се води активна борба.

III. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Гарантиране на достъп не само до образование, но и осигуряване на смислово участие, постижения и успех, на приобщаващото образование за всички деца в детската градина, независимо от техните силни или слаби страни в която и да било област, като те стават част от общността:

- подкрепа на самостоятелната активност на детето, с което да се подпомогне овладяването на важни житейски и социални умения;
- активно участие в образователния процес;
- вариативност при организацията на образованието и възпитанието;
- партньорски отношения с родителите.

2.Готовност и нагласа за промяна на детската градина, като система, за да отговори на нуждите на всяко дете за приобщаването - предполагаме равни възможности за участие и научаване, като се зачита личният избор при изготвяне на образователната програма и осигуряването на педагогическата подкрепа.

IV. ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1.МЕРКИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ЗА ПРИОБЩАВАНЕ НА ДЕЦАТА ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА	**ОТГОВОРНИК**	**СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**	**ИНДИКАТОРИ**
1.1.Осигуряване на позитивна образователна среда – добър микроклимат и атмосфера на взаимоотношения и управление детската градина	Комисия за превенция на деца в риск	м.10.2022 г.	Участие в живота на детската градина - реализиране на дейности, чрез допълнителните форми – напр.игри на етносите, религиозни празници на етносите и др.
*1.1.1.*Разработване и изпълнение на политики в детската градина	Учители по групи, Медицинска сестра		
1.1.1.1 .Разработване и реализиране на мерки за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи в детската градина	Директор	2022/2023г.	Брой проведени мероприятия, Брой участвали деца
1.1.1.2 Повишаване интереса на децата, чрез участие в мероприятия на детската градина. Отбелязване на: Коледа, Баба Марта, Празниците от пролетния цикъл на различните етноси , здравни беседи по групи и др.	Директор	2022/2023Г.	Брой проведени мероприятия, Брой участвали деца
1.1.1.3.Планиране и осъществяване на контрол, върху спазването на дейностите за приобщаване на децата от уязвими групи в детската градина	Директор, КК	2022/2023Г.	
. **1.2 Повишаване на качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете**			
1.2.1 .Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към предоставяне на равни възможности и за			

приобщаване на децата от уязвими групи, развитие на толерантността.. 1.2.2.По-голяма атрактивност на преподавания материал чрез електронни уроци, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост 1.2.3.Планиране и реализиране на обучение, ориентирано към потребностите на всяко дете - личностно ориентиран подход 1.2.4.Анализиране на резултатите от обучението по отделните образователни направления, спрямо очакваните резултат Осигуряване на педагогически специалисти: психолог, логопед, ресурсен учител, други специалисти /при необходимост/ за предоставяне на подкрепа за личностно развитие 3. Съставяне на график за екипните срещи /не по-малко от 3 заседания/ между учителите и педагогическите специалисти. 4. Изготвяне и представяне пред педагогическия съвет на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в детската градина за учебната 2020/2021 година	Директор Директор Директор	м. септември 2022 г. при необходимост В началото на учебната година Месец май 2023г.	

Дейности за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие

1.	Анализ на резултатите от проследяване постиженията на децата в началото на учебната година и набелязване на конкретни мерки за включване на отделни деца в дейности, насочени към превенция на обучителни затруднения.	Месец октомври 2022г.	Координатор, учители в групите

2.	Проследяване напредъка на децата с обучителни затруднения.	През учебно време	Координатор, учители в групите
3.	Сформиране на клубове по интереси: „Изобразително изкуство”, „Приложно изкуство”, „Театър”и др..	Месец октомври 2022г.	Учителките по групи
4.	Изготвяне на план за дейностите, свързани с грижа за здравето и повишаване на здравната култура на децата.	Месец октомври 2022г.	Мед. специалист в ДГ
5.	Проучване на желанията и включване на деца в групи за занимания по интереси чрез предоставяне на допълнителни педагогически услуги.	Месец октомври 2022г.	Директор, външни специалисти – ръководители на групите
6.	Осигуряване на възможности за изяви на децата чрез включването им в дейности в детската градина и извън нея.	През учебната година	Учители в групите, ръководители на клубове
7.	Логопедична работа за деца с комуникативни нарушения /КН/: -превенция на КН и ОТ; -диагностика на КН; терапевтична дейност при установени КН; -консултативна дейност с учители и родители на деца с установени КН	През учебно време	Външен специалист

Дейности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие

1.	Определяне на необходимост от извършване на оценка на индивидуалните потребности от екип за подкрепа за личностно развитие за предоставяне на допълнителна подкрепа на отделни деца.	В началото на учебната година и при необходимост по всяко време на учебната година	Координатор, учители в групите
2.	Сформиране на екипи за подкрепа за личностно развитие	При разпознаване на потребността	Директор, координатор
3.	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца, за които има индикация, че са със СОП	От 1 до 3 месеца от началото на учебното време и по всяко време на учебната година, ако се разпознае потребност . Продължителността на оценяването е най-малко 14 дни.	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координатор
4.	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно	Не по – късно от 3 месеца от разпознаване на	Екипи за подкрепа за личностно развитие,

	развитие на деца в риск	потребността от извършване на оценка	координатор
5.	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца с изявени дарби	Не по – късно от 3 месеца от установяване на потребността от извършване на оценка	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координаторът
6.	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца с хронични заболявания	Не по – късно от 3 месеца от разпознаване на потребността от извършване на оценка	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координаторът
7.	Представяне на писмени доклади от специалистите до председателя на екипа за личностно развитие за резултатите от оценяването	3-дневен срок от извършване на оценката	Педагогически специалисти в състава на екипите
8.	Изготвяне на план за подкрепа за всяко нуждаещо се дете	До 1 месец след извършване на оценката	Екипи за подкрепа за личностно развитие
9.	Разработване на индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми.	До 1 месец след извършване на оценката	Екипи за подкрепа
10.	Проследяване напредъка в развитието на детето	Два пъти през учебно време	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координаторът
11.	Изготвяне на доклади до директора на детската градина за: - изпълнението на плана за подкрепа на детето; - дейността на ЕПЛР	В 7-дневен срок след края на първия учебен срок и в 10-дневен срок след края втория учебен срок на учебната година	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координатор

График на координиращия екип за предоставяне на подкрепа за личностно развитие в ДГ „Щастливо детство“-Тополово

РЕГУЛЯРНИ СРЕЩИ	УЧАСТНИЦИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Преглед и обсъждане на здравното състояние на всички ново постъпили деца и на информацията от входното ниво за обучението и развитието на децата в ДГ	Учителите на групите,медицинската сестра Координационен екип, родител на детето или негов	До 25.10.2022г.	Координатор на екипа

по групи. 1.2. Определяне на необходимост от извършване на оценка от екип за подкрепа за личностно развитие на индивидуалните потребности за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на детето - от координиращия екип съвместно с учителите в групата в детската градина и/или по инициатива и писмено заявление до директора от родителя, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето, при: а/затруднения във физическото, познавателното,езиковото, социалното,сензорното, емоционалното,творческото развитие на детето спрямо децата от същата група; б/наличие на рискови фактори и обстоятелства в средата на детето; в/наличие на хронични заболявания, които възпрепятстват обучението, научаването и участието на детето в дейността на детската градина; г/наличие на изявени силни страни на детето в областта на изкуствата и спорта, които се нуждаят от развитие и стимул	законен представител		
2. Оценяване индивидуално чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения индивидуално за всяко дете с писменото съгласие на родителя, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето,след информирането му за начина на	Координаторът на екипа, обучено лице, родителят, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето	м.11.2022г	Координатор на екипа

провеждането и за ползата от прилагането на скрининга.			
3.В зависимост от резултатите от оценяването координиращият екип съвместно с родителя, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето, определя за всяко дете дейности, конкретни мерки, както и срокове от обща и/или от допълнителна подкрепа за личностно развитие, които се предоставят съобразно индивидуалните потребности на детето.	Координаторът на екипа, родителят, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето учителите в групата на детето	м.12.2022г.	Координатор на екипа
4.Описание на резултатите в края на първия учебен срок-постигнат напредък, преодоляно или непреодоляно затруднение, насочване за оценка на индивидуалните потребности от ЕПЛР и при необходимост определят следващи действия, включително препоръки за ползване на други услуги, или за включване в други занимания.	Координаторът на екипа, родителят, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето Учителите в групата на детето	м.02.2023г.	Координатор на екипа
Отчитане на резултатите от изпълнението на Плана за подкрепа. Проследяване напредъка в развитието на детето. Предложения за обучението през следващата година. Обсъждане дейността на екипите за ЕПЛР	Членовете на екипите	м.Май 2023г.	Координатор на екипа

Забележка: Годишният график е отворен и подлежи на периодична актуализация при възникнали нови задачи и отговорности.