ДЕТСКА ГРАДИНА " ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО" - с. ТОПОЛОВО
ул. " Александър Стамболийски " 1, e-mail : shtastlivo_dete@abv.bg

EMILIYA KOSTOVA KOSTOVA
Digitally signed by EMILIYA KOSTOVA KOSTOVA
Date: 2022.09.15 10:39:06 +03'00'

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/Емилия Костова/

ПРАВИЛНИК ЗА ПРОПУСКАТЕЛНИЯ РЕЖИМ
на Детска градина „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО", с.Тополово

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Правилникът регламентира основните изисквания и реда за пропускане и престоя на учители, служители, работници, деца, родители, външни граждани и МПС, внасянето на обемисти багажи, товари, както и изнасянето на материални средства във и от сградата на детската градина.

Чл. 1. В Правилника за пропускателния режим в детската градина се определят правата и задълженията на работещите в детската градина, родители и други посетители, както и се урежда организацията на дейността им, съобразно особеностите на детската градина.

Чл. 2. С оглед осигуряване на безопасност на децата се забранява:

1. преминаването на граждани през двора на детската градина;

2. разхождането на домашни любимци и/или други животни;

3. влизането и паркирането на автомобили.

Чл. 3. (1) По изключение в двора на детската градина могат да спират автомобили, осъществяващи разтоварна дейност за нуждите на градината *(доставяне на хранителни продукти, хигиенни материали, пясък и материали за предстоящ ремонт)*.

(2) При осъществяване на ремонтни дейности се издава специална заповед на директора за спирането на автомобили и достъпа на лица, извършващи ремонтните дейности.

Чл. 4. В извънработно време и почивни дни се заключват входовете и порталите на детската градина.

Охраната в детската градина се осъществява от външна фирма, чрез видеонаблюдение.

(1) Пропускателният режим в ДГ „Щастливо детство“се осъществява и организира на основание МПС № 255/30.06.1995г. на МОН за недопускане извършване на терористични действия, отвличания и др. тежки престъпления в учебни заведения, за осигуряване безопасност на децата при престоя им в детската градина, както и за опазване и съхраняване на базата и имуществото.

Чл. 5. В детската градина се осъществява пропускателен режим за външни лица само през централния вход, както следва:

(1) В специален прономерован и прошнурован дневник срещу представяне на документ, удостоверяващ самоличност, се отбелязват трите имена на посетителите, лицето при което отиват, часа на влизане и номера на оборотния пропуск, който се връчва на посетителя.

(2) При напускане на сградата пропуска се връща, като в дневника се отбелязва часа на излизане.

(3) Прави се проверка на посетителя, както и неговия багаж за притежаване на оръжие и други опасни вещества и предмети.

(4) Не се допуска внасянето на обемисти предмети и вещи, освен с разрешение на директора на детската градина.

Чл. 6. Ръководителите на допълнителни дейности в детската градина; лица, осъществяващи развлекателни дейности за децата и други, които имат служебни ангажименти в детската градина се запознават с правилата за достъп и безопасност и се задължават да ги спазват стриктно.

Чл. 7. (1). Родителите на децата имат право на достъп до фоайето на детската градина.

(2) Родителите на децата нямат право на достъп до останалите помещения.

(3) Родителите на децата могат да посещават и други помещения по изключение, в случаите на организирани празници, развлечения и други дейности за децата с участието на родители и/или родителски срещи.

(4) Външни лица се пропускат само през централния вход на ДГ „Щастливо детство “

след легитимирането им, като се проверява при кого отиват и се придружават до съответните лица.

(5) Гражданите, посещаващи директора по различни поводи, се пропускат само след разрешението му, през централния вход

(6) След посещението, лицата следва незабавно да напуснат сградата, отново придружени от служители на ДГ „Щастливо детство “

Чл. 8. Работещите в детската градина и родителите на децата се запознават с правилата срущу подпис и се задължават да ги спазват.

Чл. 9. Учителите на детските групи се задължават да поставят Правилника на достъпно място за информация на всички родители и посетители на детската градина.

Чл. 10. Директорът на детската градина координира, контролира и носи отговорност за прилагането на правилата.

Чл. 11. Директорът на Детска градина „Щастливо детство“ се задължава да публикува Правилата на сайта на детската градина.

Чл. 12. Внасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имущества за служебни нужди и ползване в сградата и района на ДГ „Щастливо детство “ става след получено разрешение от ръководството.

Чл. 13.. Изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имущества от сградата и района на ДГ „Щастливо детство“ става само след писмено разрешение от ръководството.

Чл. 14. При констатиране на нарушения при внасяне и изнасяне на багажи, товари, техника, технически средства и имущества за служебни нужди и ползване, се докладва на директора, а при необходимост и на РПУ на МВР и на ръководството на ДГ „ Щастливо детство“.

Чл. 15. Настоящият правилник е неотменна част от Правилника за дейността на ДГ „Щастливо детство “.

Чл. 16. Правилника за пропусквателния режим е изготвен в съответствие с нормативната уредба в образованието и с Правилника за дейността на детска градина „Щастливо детство“, с.Тополово.